

Vedtægter

Forum for mad, måltider- og sundhed
(arbejdstitel, navn bestemmes senere)

Godkendt den 31. oktober 2018

FORUM VEDTÆGTER

§ 1 NAVN

Forum er et uafhængigt¹ offentligt/privat partnerskab mellem erhverv, sundheds- og faglige organisationer, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, civilsamfundet, virksomheder, myndigheder og andre organisationer i Danmark.

Foreningens navn er XX, på engelsk XX.

§ 2 FORMÅL

Forum arbejder for at gøre det nemt at vælge sundt og give flere lyst til at spise sundere måltider, så et sundere liv bliver det lette valg i Danmark. Herunder samarbejde om at realisere anbefalingerne fra Advisory Board for mad, måltider og sundhed og Regeringsstrategien for mad, måltider og sundhed fra 2018. Forum søger sammen at skabe en bevægelse for sundere mad og måltider på tværs af sektorer, organisationer og virksomheder i Danmark.

Forum arbejder for at inspirere og inddrage alle aktører med ansvar og interesse for, hvordan danskerne spiser, i et bredt samarbejde. Ved at forene kræfter og kompetencer samt strategisætte og sammentænke nye og eksisterende indsatser på tværs af sektorer skabes ressource-effektive og virksomme indsatser.

Forum vil fungere som et nationalt koordinerende forum, bl.a. ved at dele fælles viden, som skaber overblik over initiativer på mad og måltidsområdet i relation til sundhed i Danmark. Forum er rådgivende for regeringen på mad og måltidsområdet i relation til sundhed.

¹ dvs. at Forum ikke kan modtage tjenestebefalinger fra en minister eller andre

Forum er organiseret som en idéel forening, hvor medlemmer på frivillig basis mødes for at udveksle idéer og indgå i samarbejder på flere niveauer, fra udvikling af store programmer, etablering af partnerskaber samt projektsamarbejder og netværkssamarbejder om mad, måltider og sundhed.

Forum skal gennem fælles løsninger stimulere de sundere valg og fremme lighed i sundhed, for derigennem at forbedre folkesundheden. Forum vil samarbejde om maden og måltiderne, som danskerne spiser både hjemme og ude, herunder øget tilgængelighed af sundere og velsmagende mad og måltider. Forum vil arbejde for at øge viden om sundhed i befolkningen, samt omsætte eksisterende viden og evidens til levedygtige indsatser. Forum vil desuden have fokus på måltidskompetencer både blandt danskerne generelt og særligt blandt de, der laver mad til mange. Børn og unge, voksne med kort uddannelse og fagprofessionelle omkring danskernes mad og måltider er vigtige målgrupper for Forum.

§ 3 MEDLEMMER

Forum' medlemmer fremgår af en medlemsliste, der ajourføres som bilag 1 til Forum' vedtægter. Forum' bestyrelse ajourføres og fremgår af bilag 2.

Alle organisationer og virksomheder, der ønsker at bidrage og medvirke til at realisere Forum' formål kan optages som nye medlemmer. Et flertal i Forum' bestyrelse skal stemme for optag af et nyt medlem.

Et medlem har til enhver tid mulighed for skriftligt med 3 måneders varsel at melde sig ud af Forum med henblik på umiddelbart efter de 3 måneder ikke længere at kunne stå som medlem og medafsender på Forum' aktiviteter.

I tilfælde af kontingentforhøjelser for medlemskab af Forum, kan medlemmet skriftligt melde sig ud af foreningen med udgangen af det

igangværende regnskabsår og skal her ikke overholde opsigelsesvarslet på 3 måneder.

Ved et medlems udtræden af Forum inden regnskabsårets udløb (31. december) er den pågældende forpligtet til ved udtrædelsen at indbetale eventuelt resterende kontingent for hele det igangværende regnskabsår. Eventuelle økonomiske forpligtelser som følge af deltagelse i konkrete aktiviteter og andre kontraktliggjorte samarbejder med medlemmet skal opfyldes jf. de indgåede samarbejds- og projektaftaler.

§ 4 KONTINGENT

STK.1 FORUM' KONTINGENTREGLER

Forum' sekretariat og en række basisaktiviteter i sekretariatet finansieres af kontingentbetaling fra de deltagende medlemmer samt særbevilling til opfølgning af ”Regeringstrategi for mad, måltider og sundhed”.

Årligt kontingent (ex moms) for deltagelse i Forum er:

- Samlet 400.000 DKK for deltagelse af Miljø- og Fødevareministeriet, Børne- og Socialministeriet, Undervisningsministeriet samt Sundheds og Ældreministeriet.
- Øvrige medlemmer 40.000 DKK
- Små organisationer med meget begrænsede økonomiske midler/muligheder kan ansøge bestyrelsen om et reduceret kontingent på 20.000 DKK

Kontingentregler træder i kraft fra 1. november 2018. Fastsættelse af kontingent for deltagelse i Forum sker altid på bestyrelsesmødet i marts måned, og udmeldes på årsmødet i april, med virkning for detfølgende foreningsår (1. januar til 31. december). Kontingentet faktureres årligt til betaling i januar måned.

STK. 2 BETALING AF IN KIND BIDRAG

Medlemmer kan bidrage til projekter og andre initiativer med specificerede ydelser in kind. In kind medarbejderressourcer afregnes

til en timepris på 500 DKK ex moms. Medlemskontingent kan ikke betales med in kind bidrag.

STK. 3 FORRETNINGS- OG FINANSIERINGSPLAN FOR FORUM

Drift af Forum' sekretariat og gennemførelse af specificerede basisaktiviteter finansieres af kontingentbetaling fra medlemmerne samt midler fra særbevillingen. Der udarbejdes og godkendes årlige budgetter for dette arbejde til godkendelse på bestyrelsesmødet i december.

Forum' basis- og kerneaktiviteter gennemføres som større program-samarbejder og gennem etablering af specifikke partnerskaber og projekter. Sådanne samarbejder, der sker i regi af Forum, skal godkendes af Forum' bestyrelse, og fremgår herefter af Forum' initiativ oversigt, der løbende opdateres på foreningens hjemmeside. Forum' aktiviteter gennemføres og finansieres af de medlemmer, der deltager i de respektive aktiviteter og evt. gennem eksterne midler fx fondsstøtte. Aktiviteter kan ligeledes finansieres af midler fra Forum' egenkapital samt af midler fra Finansloven.

§ 5 FINANCIERING OG AFLÆGGELSE AF REGNSKAB

Jf. kontingentreglerne i § 4 faktureres medlemskontingent som en årlig betaling i december til betaling i januar måned.

Første fakturering sker dog i forlængelse af vedtægtsændringen pr. ultimo oktober 2018 til betaling i december 2018. Her opkræves kontingent for perioden 1. november 2018 til 31. december 2019. Medlemmer, der har betalt kontingent for perioden 1. april 2018 til 31. marts 2019, modregnes. Sekretariatet udsender faktura.

Bestyrelsen er ansvarlig for aflæggelse af årsregnskab for Forum senest 30. april. Regnskabet udarbejdes og aflægges af Forum' eksterne revisor.

Projektejere er ansvarlig for aflæggelse af budgetstatus til Forum senest

31. december samt aflæggelse af projektregnskab ved projektafslutning for alle projekter, hvor Forum medfinansierer.

§ 6 ORGANISATION

FORUM' REPRÆSENTANTSKAB

Forum er organiseret som en ideel forening. Foreningens medlemmer udgør tilsammen foreningens repræsentantskab. Her har hvert medlem lige stemmeret (én stemme). Repræsentantskabet vælger foreningens bestyrelse på Forum' årsmøde i marts-april måned i lige år. Årsmødet er Forum' generalforsamling.

FORUM' BESTYRELSE

Det overordnede ansvar for Forum' aktiviteter, økonomi og organisation varetages af en bestyrelse. Bestyrelsen har en forpligtelse til at sikre sammenhæng i arbejdet mellem bestyrelse og Forum' sekretariat, herunder at der er sammenhæng mellem organisationens ressourcer og resultatmål.

Bestyrelsen består af op til 10 personer, der tilstræbes at repræsentere Forum' medlemskategorier

Således vælges ét bestyrelsesmedlem fra følgende medlemskategorier (dog 2 fra ministerier/styrelser):

1. civilsamfundet og andre organisationer
2. faglige organisationer og selskaber
3. forsknings- og uddannelsesinstitutioner
4. fødevareproducenternes organisationer
5. kommunale og regionale organisationer
6. ministerier og statslige styrelser (to medlemmer vælges)
7. organisationerne for detailhandel og udespisning
8. sundhedsorganisationer og selskaber
9. virksomheder

Der kan udpeges en suppleant for hvert bestyrelsesmedlem, som kan deltage i bestyrelsesmøderne. Bestyrelsesmedlemmer vælges af

repræsentantskabet. De valgte bestyrelsesmedlemmer kan udpege suppleanter fra deres egen medlemskategori for en 2-årig periode. Hvis der udpeges en suppleant for et bestyrelsesmedlem forudsættes, at beslutningskompetencen er delegeret til denne, når suppleanten deltager på møder i stedet for bestyrelsesmedlemmet.

Det afgøres internt i medlemskabskategorierne, hvem og hvor mange kandidater de hver især indstiller til valg til Forum' bestyrelse.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter valget (lige år) med en formand og to næstformænd. Formandskabet skal omfatte en repræsentant for hhv. myndigheder, erhverv og sundheds-/faglige organisationer.

Valg af formandskab sker skriftligt, hvis bare ét bestyrelsesmedlem ønsker det, og i så fald finder valget sted på basis af skriftlige stemmer afgivet på mødet. Ved stemmelighed mellem to kandidater foretages omvalg mellem de to. Ved gentagen stemmelighed foretages lodtrækning.

Hvis formand eller næstformænd udtræder af bestyrelsen foretages ny konstituering på førstkommende bestyrelsesmøde.

§ 7 ADMINISTRATION OG LEDELSE AF FORUM' AKTIVITETER

Forum' Sekretariat er lokaliseret, så det understøtter foreningens virke. Placering af sekretariatet skal understøtte Forum' status som et uafhængigt offentlig/privat partnerskab, der er rådgivende for regeringen på mad og måltidsområdet i relation til sundhed

Forum ansætter en sekretariatschef og sekretariatsmedarbejdere for de fælles midler. Procedure for ansættelse og afskedigelse følger Funktionærloven.

Bestyrelsen har ansvaret for ansættelse af sekretariatschefen, mens sekretariatschefen sammen med bestyrelsen har ansvaret for

ansættelse af øvrige medarbejdere. Varetagelse af ansættelses- og lønforhold for sekretariatets medarbejdere træffes af bestyrelsen. Dog således, at alle de til enhver tid værende økonomiske forpligtelser vedrørende de ansattes forhold påhviler Forum.

Sekretariatschefen varetager ledelsen af Forum og står for betjening af bestyrelsen, den daglige drift og koordination af fælles aktiviteter. Sekretariatschefen skal følge de retningslinjer, som bestyrelsen giver.

Sekretariatschefen refererer til formandskabet. Sekretariatschefen har til opgave i samarbejde med repræsentantskabet at udarbejde treårige strategier for Forum' virke. Sekretariatschefen udarbejder tillige årlige handlingsplaner og tilhørende budget, som godkendes af bestyrelsen senest i december måned.

Sekretariatschefen fungerer som sparringsmedlem i forhold til Forum' aktiviteter og skal udvikle idéer og gennemføre konkrete fælles aktiviteter samt informere udadtil og sikre evaluering af fælles aktiviteter. Sekretariatschefen har til opgave at udarbejde budget til bestyrelsens godkendelse. Regnskab udarbejdes af ekstern revisor.

Bestyrelsen kan nedsætte ad hoc arbejdsgrupper til løsning af specifikke opgaver. Alle arbejdsgrupper skal have en klar opgavebeskrivelse og mandat for sit arbejde.

Bestyrelsen skal godkende aktiviteter, der igangsættes i Forum' navn og som involverer penge og/eller bistand fra sekretariatet. Aktiviteterne vedtages på grundlag af en projektbeskrivelse der beskriver: formål, målgruppe, succeskriterier, budget, tidsplan, organisering, kommunikation og evaluering.

§ 8 TEGNINGSREGLER

Til at varetage den daglige ledelse af foreningen ansætter bestyrelsen efter indstilling fra sit ansættelsesudvalg en sekretariatschef. Foreningen tegnes af formand eller én af næstformændene i forening med sekretariatschefen eller af formand og én af næstformændene i

foreningen.

Forum' bestyrelse fastsætter sekretariatets opbygning og beføjelser. Foreningen forpligtes ved sin underskrift af formand og sekretariatschefen i forening. Bestyrelsen kan godkende, at sekretariatschef kan råde over betalingskort og netbank til foreningens bank-/girokonti.

Sekretariatschefens daglige ledelse omfatter dispositioner i henhold til det godkendte budget, og ikke dispositioner, der efter Forum' forhold er af usædvanlig art eller stor betydning. Sådanne dispositioner kan sekretariatschefen foretage efter bemyndigelse fra formandskabet. Tvivlsspørgsmål kan afstemmes mellem formanden og sekretariatschef.

§ 9 ANSVAR

Forum' bestyrelse har overfor medlemskredsen ansvaret for foreningens virksomhed, herunder for regnskab og budget. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

STK. 1 MEDLEMS ANSVAR

De enkelte medlemmer (med navns nævnelse) forpligter sig til aktivt at bidrage til samarbejdet med opfyldelse af Forum' formål og deltage i Forum jf. de gældende vedtægter og den godkendte strategi- og handlingsplan.

Medlemmernes rettigheder og forpligtelser i forbindelse med konkrete samarbejder aftales i separate program-/partnerskab-/projekt- og samarbejdsaftaler mellem de deltagende medlemmer i de respektive initiativer forud for bestyrelsens godkendelse af et projekt.

1.1 Økonomi

Medlemmer forpligter sig til årligt at betale kontingent jf. § 4. Hvis et medlem indtræder i løbet af et regnskabsår (1. januar til 31. december) betales for den tilbageværende periode fra det tidspunkt, hvor medlemmet indtræder i Forum.

Medlemmer er ikke forpligtede til finansiering ud over kontingentindbetalingerne.

Forum som forening hæfter for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke medlemmerne eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

§ 10 RETTIGHEDER

STK. 1 SYNlighed OG NETVÆRK

Som medlem af Forum har et medlem ret til og mulighed for at visualisere og på anden måde kommunikere, at man er en del af Forum og en koordineret indsats for at gøre det nemt at spise sundere i Danmark, og bidrager til en indsats for lighed i sundhed på mad og måltidsområdet.

Medlemmer af Forum får adgang til et stærkt og bredt netværk af centrale aktører, herunder myndigheder og organisationer, der har indflydelse på den sundhedsmæssige agenda og erhvervet, som har indflydelse på forbrugernes valgmuligheder. Samarbejdet vil samtidig kunne understøtte medlemmernes egne sager og dagsordener på området.

Forum er rådgivende for regeringen på mad og måltidsområdet i relation til sundhed. Forum' medlemmer bliver inddraget i det rådgivende arbejde.

STK. 1 IDENTITET

Medlemmer af Forum kan anvende Forum' identitet i deres interne og eksterne kommunikation efter nærmere retningslinjer, der fastsættes i Forum' kommunikationsstrategi.

STK. 2 VIDEN

Medlemmer har adgang til Forum' fælles viden og udviklingen heraf. Medlemmer opfordres til at dele egen viden i Forum.

STK. 3 MATERIALER

Materialer, der udvikles af Forum sekretariat, fx formidlingsprodukter, kan frit anvendes af alle medlemmer. Projektdeltagere og Forum' bestyrelse tager stilling fra sag til sag, hvilke materialer, som er udviklet i de enkelte aktiviteter, der kan anvendes af alle medlemmer. Beslutning om anvendelse af resultater skal ske i forbindelse med godkendelse af de respektive projektbeskrivelser og inden igangsættelse af projekter og andre initiativer.

STK. 4 SEKRETARIATSBETJENING

Som medlem kan sekretariatet benyttes som sparringspartner i forbindelse med afdækning af aktiviteter, match making, udvikling af samarbejdsindsatser under foreningen og kontakt til eksperter mv.

Medlemmer kan efter eget ønske involvere og sparre med sekretariatet om projektudvikling, markedsføringsplaner, kommunikations- og PR initiativer mm. Sekretariatet har tavshedspligt. Assistance fra sekretariatet kan aftales i forbindelse med aktiviteter med relevans for Forum – afhængigt af de tilgængelige ressourcer.

§ 11 MØDER

STK. 1 BESTYRELSESMØDER

Bestyrelsen holder møde 4 gange årligt. Møderne indkaldes af formanden eller af sekretariatschefen efter formandens bemyndigelse. Bestyrelsesmøder tilstræbes holdt i måneder, hvor der ikke holdes medlemsmøder som udgangspunkt i marts, maj-juni, oktober og december.

Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker pr. e-mail med angivelse af dagsorden og fremsendelse af bilagsmateriale.

Forslag, der ønskes behandlet på bestyrelsesmøder, skal være sekretariatschefen i hænde senest 14 dage før mødet holdes. Kun forslag, der overholder fristen, kan der træffes beslutninger om på et bestyrelsesmøde. Forslag, der fremsættes efter fristen og andre emner,

kan diskuteres under punktet eventuelt. Dagsorden og bilag udsendes senest 5 hverdage før mødet afholdes.

Et medlem af bestyrelsen eller sekretariatschefen kan forlange, at bestyrelsen indkaldes.

Formandskabet kan invitere personer med særlig indsigt eller interesse til bestyrelsesmøder med henblik på at få belyst specifikke forhold.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når flere end halvdelen af medlemmerne er til stede. Der tilstræbes konsensus. Ved eventuelle afstemninger har hvert bestyrelsesmedlem én stemme. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal blandt de fremmødte.

I forbindelse med afstemninger kan bestyrelsen ikke pålægge parter at deltage i eller bidrage til aktiviteter, som de ikke ønsker eller kan deltage i eller bidrage til. I sådanne tilfælde påhviler det sekretariatet at sikre, at det pågældende medlem ikke omtales eller på anden måde fremstår som afsender af den pågældende aktivitet.

Er alle bestyrelsesmedlemmer enige herom, kan bestyrelsen ved formandens foranstaltning træffe beslutninger ved skriftlig procedure.

Formanden leder bestyrelsesmøderne. Ved formandens forfald varetager en af næstformændene formandens pligter og har formandens beføjelser.

Sekretariatschefen deltager i bestyrelsens møder, medmindre bestyrelsen i enkelte tilfælde beslutter andet. Sekretariatschefen udarbejder et referat af bestyrelsesmøderne. Deltager sekretariatschefen ikke i mødet, er det formandens ansvar, at der udarbejdes et referat.

Referatet udsendes i udkast hurtigst muligt efter bestyrelsesmødet. Hvis der ikke er modtaget indsigelser inden 14 dage efter udsendelsen, betragtes referatet som godkendt. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sine synspunkter ført til referat.

STK. 2 MEDLEMSMØDER

Der holdes medlemsmøder 2-4 gange om året. Forum' medlemmer er vært for medlemsmøderne på skift. Medlemsmøder kan dog også holdes anden steds.

To til fire medlemsmøder holdes spredt over året – i udgangspunkt som følger:

- Et møde holdes ultimo januar – primo februar.
- Et årsmøde skal holdes i marts- april, hvor Forum' regnskab og årsberetning fremlægges. Årsmødet er Forum' generalforsamling, hvor Forum' repræsentantskab vælger Forum' bestyrelse i lige år.
- Forum' årlige konference holdes ultimo august/ september.
- Et medlemsmøde holdes i november.

Til medlemsmøder inviteres alle medlemmer for at drøfte Forum' eksisterende og nye aktiviteter, netværke, inspirere hinanden og i videst muligt omfang koordinere indsatser omkring mad, måltider og sundhed. På medlemsmøderne deltager mindst ét bestyrelsesmedlem som repræsentant for bestyrelsen. Bestyrelsen kan beslutte at invitere ressourcepersoner, andre samarbejdspartnere og gæster til at deltage i specifikke medlemsmøder efter behov.

Materialer og præsentationer fra medlemsmøderne gøres tilgængeligt for alle medlemmer på internettet.

STK. 3 ÅRSMØDET

Forum' årsmøde skal afholdes i mart- april. Forslag til dagsorden til årsmødet skal være sekretariatet i hænde senest fire uger før mødets afholdelse. Senest ti dage før mødet udsendes endelig indkaldelse med angivelse af dagsorden, regnskab og forslag.

Årsmødets dagsorden skal indeholde punkterne: formandens beretning om foreningens virksomhed i det forløbne år; fremlæggelse af det reviderede og godkendte regnskab; valg til bestyrelse (lige år); behandling af fremsatte forslag til dagsordenen; eventuelt.

STK. 4 PROJEKTGRUPPEMØDER

I forbindelse med gennemførelse af specifikke projekter etableres projektgrupper til udvikling af projektbeskrivelser og gennemførelse af

besluttede aktiviteter. Forum bidrager med sekretariatsbistand og eventuelt beløb til delaktiviteter, som eksempelvis vidensgrundlag, monitorering og kommunikation og/eller seed money. Projekter har altid en projektleder og en projektejer.

§ 12 TVISTER

Forum' kontrakter og aftaler er undergivet dansk ret.

Hvis en tvist opstår mellem medlemmer i forbindelse med et projekt, skal tvisten søges løst i mindelighed ved mediation. Parterne vælger i fællesskab en mediator eller lader Københavns byret om at foreslå en mediator. Hvis en tvist ikke er bilagt ved forhandling eller mediation i løbet af 6 uger efter tvistens opståen, kan hver part indlede retsskridt. Om fornødent løses tvisten ved voldgift i København i overensstemmelse med regler i lov nr. 553 af 24. juni 2005 vedrørende voldgift.

§ 13 MISVEDLIGEHOJDELSE

Hvis et medlem ikke overholder sine forpligtelser, kan bestyrelsen træffe beslutning om udelukkelse af det pågældende medlem fra aktiviteterne eller fra Forum som sådan. Proceduren skal indledes med en varslng med mindst 1 måneds frist til at opfylde udestående forpligtelser.

§ 14 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Ændring af Forum' vedtægter kan vedtages på et medlemsmøde, når ændringsforslagene er opført på dagsordenen, og mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmer derfor. Dog skal mindst halvdelen af Forum' medlemmer være til stede på mødet. Er et medlem forhindret i

fremmøde kan denne stemme pr. skriftlig fuldmagt. Har et medlem indgivet sin fuldmagt tæller dette som fremmøde.

Skulle afgørelsen ikke kunne træffes pga. manglende tilslutning til medlemsmødet, og stemmer 2/3 af de fremmødte for vedtægtsændringen, skal der inden fire uger indkaldes til nyt medlemsmøde. Ændringsforslag kan da vedtages på dette med simpelt flertal af de fremmødte.

§ 15 OPLØSNING AF FORUM

Forslag om opløsning af Forum skal behandles på to, med mindst én og højst tre måneders mellemrum, afholdte medlemsmøder. Forslaget er kun vedtaget, når det på begge møder har opnået 3/4 majoritet. Det er desuden en forudsætning, at 3/4 af medlemskabets bestyrelse har været til stede ved begge møder. Opfyldes dette ikke, kan foreningens ophævelse ikke gennemføres.

Hvis beslutningen om ophævelse af Forum er lovligt truffet, vil et eventuelt indestående på medlemskabets konti tilbagebetales til medlemmerne proportionalt med disses økonomiske bidrag i det sidste regnskabsår. Beslutning om tilbagebetaling af foreningens midler på tidspunktet for Forum' opløsning skal forelægges bestyrelsen til godkendelse, der er bindende.

Forum' vedtægter er tiltrådt af Måltidspartnerskabet medlemmer den 31 oktober 2018, i henhold til regler for vedtægtsændringer jf. §14

Forum vedtægter er godkendt af Forum' medlemmer på det stiftende møde den 31 oktober 2018

MEDLEMMER AF FORUM (BILAG 1)

Forum er et uafhængigt offentligt/privat partnerskab mellem erhverv, sundheds- og faglige organisationer, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, civilsamfundet, virksomheder, myndigheder og andre organisationer i Danmark.

FORUM TÆLLER PR. NOVEMBER 2018:

medlemsliste opdateres 7. november 2018

XX
Vognmagergade 7, 3.sal
1120 København K

Tlf. +45 2877 4100Tlf. +45
2877 4100
info@XX.dk

CVR-nr. 34 77 11 62